ДЕПАРТАМЕНТ

ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

03.10.2016 № 1556

г. Воронеж

О внесении изменений в административный регламент департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа город Воронеж», утвержденный приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 20.08.2015 № 1365

В соответствии с положениями федеральных законов от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», указом губернатора Воронежской области от 27.05.2011 № 214-у «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 29.10.2010 № 916 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов по предоставлению государственных услуг исполнительными органами государственной власти Воронежской области», постановлением правительства Воронежской области от 08.05.2009 № 365 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений Воронежской области» п р и к а з ы в а ю:

1.Внести в административный регламент департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа город Воронеж», утвержденный приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 20.08.2015 № 1365 (в редакции приказа от 30.12.2015 № 2376) (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.2.1 административного регламента слова «- департамент культуры Воронежской области;» заменить словами «- управление по охране объектов культурного наследия Воронежской области;».

1.2. Пункт 2.5.1 административного регламента после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 1995, № 48, ст. 4563);».

1.3. Абзац второй подпункта 4 пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«Копия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заявителем не представляется в случае, если соответствующее недвижимое имущество или земельный участок находятся в собственности Воронежской области, либо государственная собственность на земельный участок не разграничена.».

1.4. Абзац третий подпункта 5 пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«- проектная документация: чертеж, расчеты на прочность, устойчивость, ветровую нагрузку и т.д., разработанная организацией, имеющей свидетельство саморегулируемой организации (СРО) о допуске к определенному виду работ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с приложением копии такого свидетельства;».

1.5. Абзац второй пункта 2.12.1 изложить в следующей редакции:

«Перед зданием должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. Здания должны быть оборудованы отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещения, в том числе и для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.».

1.6. Абзац второй пункта 2.12.5 изложить в следующей редакции:

«При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода специалистов из помещения при необходимости.».

1.7. Дополнить подраздел 2.12 пунктом 2.12.7 следующего содержания:

«2.12.7. Требования к обеспечению инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области:

- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью специалистов, предоставляющих услуги, беспрепятственного входа в здание и выхода из него;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях, в которых предоставляется государственная услуга;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услуге, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск в здание сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

- обеспечение допуска в здание собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н.

- оказание специалистами, предоставляющими услуги, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.».

1.8. Пункт 2.13.2 административного регламента после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«- соответствие зданий и помещений требованиям, предусмотренным пунктом 2.12.7 настоящего Административного регламента;».

1.9. В пунктах 3.2.9, 3.2.11, 3.2.12, 4.1, 4.3, 4.5, 5.3, 5.9, приложении № 6 к административному регламенту слова «заместитель председателя правительства Воронежской области –» в соответствующих падежах исключить.

1.10. В пункте 3.3.3 административного регламента слова «- в департаменте культуры Воронежской области» заменить словами «- в управлении по охране объектов культурного наследия Воронежской области».

1.11. В пункте 3.4.5 слова «заново со дня регистрации указанного заявления» заменить словами «заново с даты поступления указанного заявления».

1.12. В подразделе 3.8 административного регламента слова «-департаментом культуры Воронежской области;» заменить словами «- управлением по охране объектов культурного наследия Воронежской области;».

1.13. Пункт 5 приложения № 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«5. Управление по охране объектов культурного

наследия Воронежской области

Местонахождение, почтовый адрес: 394036, г. Воронеж, пр-т Революции, д. 43

Адрес электронной почты: uookn@govvrn.ru

График работы: понедельник – четверг с 9.00 ч. до 18.00 ч.,

 пятница с 9.00 ч. до 16.45 ч.

Перерыв с 13.00 ч. до 13.45 ч.

Суббота, воскресенье – выходные дни.

Справочный телефон: (473) 212-64-60.».

1.14. Приложение № 3 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Отделу аналитической и административной работы (Ишутин) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области.

3. Отделу документационного обеспечения и кадровой работы (Пантелеева) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Масько А.В.

Первый заместитель

руководителя департамента И.С. Горкина

Приложение № 1

к приказу департамента

имущественных и земельных

отношений Воронежской области

от 03.10.2016 № 1556

«Приложение № 3

к Административному регламенту департамента

 имущественных и земельных отношений Воронежской

 области по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных

 конструкций на территории городского округа город Воронеж»

Образец заявления

Руководителю департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. руководителя департамента)

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 организационно-правовая форма и полное наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридического лица, Ф.И.О. физического лица (полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

 В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» прошу Вас выдать разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, характеристики которой указаны ниже.

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Данные о заявителе** |
| Для юридических лиц | Полное наименование  |  |
| Сокращенное наименование |  |
| Юридический адрес (индекс, город, улица, дом, квартира/офис) |  |
| Почтовый адрес (индекс, город, улица, дом, квартира/офис) |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Должность руководителя |  |
| ФИО руководителя (заполняется полностью) |  |
| Телефон/факс/e-mail |  |
| Для физ. лиц и ИП | ФИО (полностью) |  |
| Паспорт (серия, номер, кем, когда выдан) |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес (индекс, город, улица, дом, квартира) |  |
| Телефон/факс/e-mail |  |
| **2** | **Сведения об устанавливаемой рекламной конструкции** |
|  | Адрес места установки (с указанием позиции в схеме) |  |
|  | Тип рекламной конструкции |  |
|  | Вид рекламной конструкции |  |
|  | Размер информационного поля, м |  |
|  | Площадь информационного поля, кв.м |  |
|  | Количество сторон |  |
|  | Общая площадь информационных полей, кв.м |  |
|  | Высота опоры рекламной конструкции *(при наличии)* |  |
|  | Способ демонстрации изображения |  |
|  | Наличие подсвета |  |
|  | Срок установки и эксплуатации рекламной конструкции *(Указывается в случае, если владелец рекламной конструкции является собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция)* |  |
| **3** | **Данные об имуществе, к которому присоединяется рекламная конструкция***(не заполняется на земельный участок, право собственности на который не разграничено)* |
|  | Наименование объекта недвижимости |  |
|  | Кадастровый (или условный) номер объекта недвижимости |  |
|  | Площадь объекта недвижимости |  |
|  | Инвентарный номер, литер  |  |
| **4** | **Данные о собственнике имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, в т.ч. об арендаторе** |
|  | Форма собственности*(не заполняется на земельный участок, право собственности на который не разграничено)* | *государственная (федеральная, областная), муниципальная, частная, аренда* |
| Для ЮЛ | Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Юридический адрес (индекс, город, улица, дом, квартира/офис) |  |
| Для ФЛ | ФИО (полностью) |  |
| Дата рождения |  |
| Паспорт (серия, номер, кем, когда выдан) |  |
| **5** | **Данные о доверенном лице** |
|  | ФИО (полностью) |  |
|  | Доверенность (№, дата начала, срок действия) |  |
|  | Телефон/факс/e-mail |  |
| **6** | **Сведения об оплате госпошлины** |
|  | Плательщик |  |
|  | ИНН  |  |
|  | УИН |  |
|  | Серия и номер паспорта, СНИЛС (или реквизиты иного документа, представленного в финансовом учреждении при оплате) |  |
|  | Дата оплаты госпошлины |  |
| **7** | **Приложенные документы** (с указанием количества экземпляров) |
|  | 1 |
|  | 2 |
|  | 3 |
|  | … |

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Решение о предоставлении государственной услуги, разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или решение об отказе в предоставлении государственной услуги:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Вручить лично

Направить почтой по адресу, указанному в заявлении

*(Руководитель организации,*

*ИП, физическое лицо)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись) М.П. (Ф.И.О.)».*