ДЕПАРТАМЕНТ



ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

**Проект**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

г. Воронеж

**О внесении изменений в приказ департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 03.04.2017 № 729**

В соответствии с положениями Федеральных законов от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», приказом ФНС России от 12.09.2016 № ММВ-7-14/481@ «Об утверждении формы и содержания документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, признании утратившими силу отдельных приказов и отдельных положений приказов Федеральной налоговой службы», [указом](consultantplus://offline/ref=0FF6AC3C8A075B3B1767ADC09A115893E8E53D3F5DE964DF4EBD287674DDF1A052BA14486403DC70C2510873hDH) губернатора Воронежской области от 27.05.2011 № 214-у «Об утверждении Перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти Воронежской области», [постановлениям](consultantplus://offline/main?base=RLAW181;n=37317;fld=134;dst=100175)и правительства Воронежской области от 29.10.2010 № 916 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов по предоставлению государственных услуг исполнительными органами государственной власти Воронежской области», от 08.05.2009 № 365 «Об утверждении Положения о департаменте имущественных и земельных отношений Воронежской области, в целях приведения в соответствие действующему законодательству

приказываю:

1. Пункт 4 приказа департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 03.04.2017 № 729 «Об утверждении Административного регламента департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Возмездное отчуждение из государственной собственности Воронежской области недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, при реализации их преимущественного права» (далее - приказ) изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой».

2. Внести в Административный регламент департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Возмездное отчуждение из государственной собственности Воронежской области недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, при реализации их преимущественного права», утвержденный приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 03.04.2017 № 729 «Об утверждении административного регламента департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области по предоставлению государственной услуги «Возмездное отчуждение из государственной собственности Воронежской области недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, при реализации их преимущественного права» (далее – административный регламент), следующие изменения:

2.1. Абзацы второй и третий подпункта 1.2.1 пункта 1.2 раздела I административного регламента изложить в следующей редакции:

«- арендуемое имущество на день подачи заявления находится в их временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение двух и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества, за исключением случая, предусмотренного [частью 2.1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=0D32A210027B4A6341CB04531B8FB6C08D73A77CBB16B71870FE80AB0225C0DCAF2D4B4E348B1C2750O7M) Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 159-ФЗ);

-отсутствует задолженность по арендной плате за такое имущество, неустойкам (штрафам, пеням) на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества в соответствии с [частью 4 статьи 4](consultantplus://offline/ref=5BA6D4283E04CA76FCF4A841C555B2AED13C37F6B7E25E47456D47F07A0692AC74989D18FA9480A2IDkCM) Федерального закона № 159-ФЗ, а в случае, предусмотренном [частью 2](consultantplus://offline/ref=5BA6D4283E04CA76FCF4A841C555B2AED13C37F6B7E25E47456D47F07A0692AC74989DI1kFM) или [частью 2.1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=5BA6D4283E04CA76FCF4A841C555B2AED13C37F6B7E25E47456D47F07A0692AC74989D18FA9481AAIDkCM) Федерального закона № 159-ФЗ, - на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления;».

2.2. Абзац второй подпункта 1.2.2 пункта 1.2 раздела I административного регламента изложить в следующей редакции:

«- арендуемое имущество на день подачи субъектом малого или среднего предпринимательства заявления находится в его временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение трех и более лет в соответствии с договором или договорами аренды такого имущества;».

2.3. Абзац четвертый подпункта 2.2.2 пункта 2.2 раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«-Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области в части предоставления сведений и копий документов, подтверждающих факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или выписки из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющихся заявителями, бухгалтерского баланса хозяйствующего субъекта или иной предусмотренной законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документации;».

2.4. Абзац девятый подпункта 2.5.1 пункта 2.5 раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«-Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Собрание законодательства Российской Федерации», 20.07.2015, № 29 (часть I), ст. 4344);».

2.5. Подпункт 2.5.1 пункта 2.5 раздела II административного регламента после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060);».

2.6. Абзац второй подпункта 2.6.2 пункта 2.6 раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«-документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (копия);».

2.7. Абзац второй подпункта 3.1.4 пункта 3.4 раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«- копия документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющихся заявителями.».

2.8. Абзацы семь и восемь подпункта 3.3.2 пункта 3.3 раздела III административного регламента заменить абзацем следующего содержания:

«копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или выписку из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющихся заявителями;».

2.9. Подпункт 3.8.7 пункта 3.8 раздела III административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области результат предоставления государственной услуги может быть направлен и выдан в МФЦ, если такой способ получения указан заявителем.».

2.10. В абзаце втором пункта 3.10 раздела III административного регламента слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости».

2.11. Раздел V административного регламента изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункциональный центр, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.10.2010 № 210-ФЗ), а также должностных лиц, государственных служащий, работников

5.1. Заявители имеют право:

- на обжалование действий (бездействия) и решений Департамента, его должностных лиц, осуществляемых и принятых в ходе предоставления государственной услуги в досудебном порядке;

- на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы) в досудебном порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](consultantplus://offline/ref=47297CEB1E3D97D42D0178461072AF883EC9AD2FF017ACBF31FA6F9F7F2F57D388CF256B59Q063M) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

- нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=F85B8998D2CA3F2CD827A244FDEC0AA000FA7C1276353747204C471E0D0EFEEBEB17EB8326D1EA80pCYDK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=F85B8998D2CA3F2CD827A244FDEC0AA000FA7C1276353747204C471E0D0EFEEBEB17EB8326D1EA80pCYDK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

- затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области;

- отказ Департамента, должностного лица Департамента, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=B1810B1C480636BB6F1D18483FD2C565E5C8E95DEA7E3E42830783415BE971AEAA11211B696FD92FDBg7K) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=F85B8998D2CA3F2CD827A244FDEC0AA000FA7C1276353747204C471E0D0EFEEBEB17EB8326D1EA80pCYDK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Воронежской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](consultantplus://offline/ref=F85B8998D2CA3F2CD827A244FDEC0AA000FA7C1276353747204C471E0D0EFEEBEB17EB8326D1EA80pCYDK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) автономного учреждения, работника автономного учреждения возможно в случае, если на автономное учреждение, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы:

Оснований для отказа в рассмотрении жалобы нет.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

5.4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в департамент, МФЦ либо департамент связи и массовых коммуникаций Воронежской области, а также в организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.4.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Департамент, многофункциональный центр либо в департамент связи и массовых коммуникаций Воронежской области, являющийся учредителем многофункционального центра (далее – департамент связи), а также в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=8E79AC1ECDEB6481076C01C8B73CD376D6B7037CEE67693F3AE5A379897495EDC2B2E5C5906DEE27x2i7K) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя Департамента подаются в вышестоящий орган.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются департаменту связи или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Воронежской области. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=DF5337B9F42A879A2A4080F4DAC1110AAFC1D48351DB6746ACEF6E89BFA339012C7115DE2F218CC333jFK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) Департамента, должностного лица Департамента, государственного служащего, руководителя Департамента, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Департамента, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=5AF9FB1578D8007BF766C65AA344A956DA4944709AC0D745D59F49A1879068BFE3DD99317EB25649v3lFK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо портала государственных и муниципальных услуг Воронежской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу (Департамент), должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу (Департамента), либо государственного служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=352654BE5AA7C6AA0760789364F08D68A44C586385F5B63654C7AE0C2E62C1886C2DCD093BC1C405D7pCK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу (Департамент), должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу (Департамент) либо государственного служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=352654BE5AA7C6AA0760789364F08D68A44C586385F5B63654C7AE0C2E62C1886C2DCD093BC1C405D7pCK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу (Департамент), должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу (Департамент), либо государственного служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=352654BE5AA7C6AA0760789364F08D68A44C586385F5B63654C7AE0C2E62C1886C2DCD093BC1C405D7pCK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также любой информации и сведений о ходе рассмотрения жалобы.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы:

Жалоба, поступившая в Департамент либо вышестоящий орган, многофункциональный центр, департаменту связи, в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=352654BE5AA7C6AA0760789364F08D68A44C586385F5B63654C7AE0C2E62C1886C2DCD093BC1C405D7pCK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Департамента, многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=352654BE5AA7C6AA0760789364F08D68A44C586385F5B63654C7AE0C2E62C1886C2DCD093BC1C405D7pCK) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=29455DCB7DFA6B0C82BD6A3684FA6BF8468E2B986F7A4975D677929E94OFE1N) от 27.07.2010 № 210-ФЗ в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.5 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте, дается информация о действиях, осуществляемых департаментом, автономным учреждением либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с [частью 1](file:///C:\Downloads\7ed496c01f334d311df8e9cfaea955b3.docx#Par36) настоящей статьи 11.2 Федерального [закон](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116783;fld=134)а от 27.07.2010 № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

5.8. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в вышестоящий орган (должностному лицу). Заявитель вправе обжаловать решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.».

2.13. Пункт 5 Приложения № 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

«5. Автономное учреждение Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (АУ «МФЦ»).

Местонахождение: 394026, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 3б.

Официальный сайт: mydocuments36.ru.

Адрес электронной почты: [mfc@govvrn.ru](mailto:mfc@govvrn.ru).

Справочный телефон: 8 (473) 226-99-99.

Информация об адресах и графиках работы филиалов АУ «МФЦ» указана на официальном сайте.».

2.14. Пункты 6-10 Приложения № 2 к административному регламенту исключить.

3. Отделу аналитической и административной работы (Ишутин) обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте департамента.

4. Отделу документационного обеспечения и кадровой работы (Пантелеева) обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель департамента С.В. Юсупов