# Закрепление имущества на праве оперативного управления

|  |
| --- |
| Руководителю  |
| департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области  |
| С.В. Юсупову  |
|   |

 №

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| На №  |   | от |   |

О закреплении имущества на праве оперативного управления

|  |
| --- |
| Уважаемый Сергей Валентинович!  |

Просим Вас закрепить государственное имущество Воронежской области за

(полное наименование государственного учреждения или государственного унитарного предприятия)

на праве оперативного управления согласно прилагаемого перечня.

Приложение:

1. Перечень имущества, подлежащего закреплению;
2. Копия ПТС и свидетельство о регистрации (для транспортных средств).

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

(Зам. или ) Руководитель департамента

\_\_\_\_\_Воронежской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО и телефон

Приложение

к письму от \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Перечень имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование государственного учреждения или государственного унитарного предприятия Воронежской области)

Для транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование (тип ТС, марка, модель) | № заводской (VIN)  | № двигат. | № шасси | № кузова | Инв. номер (при наличии) | Год выпуска | Балансовая стоимость, руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Для транспортных средств предоставляется :

 - копия ПТС

 - свидетельство о регистрации ТС

Для движимого и недвижимого имущества

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта и иные характеристики | Площадь объекта (протяженность, объем) (для НИ) | Адрес местонахождения (полный) объекта (для НИ) | Инв. номер (при наличии) | Год ввода в эксплуатацию (год постройки, год изготовления) | Балансовая стоимость, руб.  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |

## НПА

**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

**от 24 августа 2017 г. N 1747**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕПАРТАМЕНТОМ**

**ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ СОБСТВЕННИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУР ЗАКРЕПЛЕНИЯ,**

**ИЗЪЯТИЯ, ПЕРЕДАЧИ, СПИСАНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ АРЕНДЫ,**

**БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И ИНЫХ ФОРМ РАСПОРЯЖЕНИЯ,**

**А ТАКЖЕ ОТЧУЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ И**

**ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П.2. Закрепление государственного имущества

Воронежской области на праве оперативного управления

и хозяйственного ведения за органами государственной власти

Воронежской области, государственными учреждениями и

государственными предприятиями Воронежской области

Право оперативного управления возникает:

1. на основании акта собственника о закреплении имущества за учреждением. При этом **издается** приказ департамента имущества области.
2. в результате приобретения учреждением имущества по договору или иному основанию, на основании актов приема-передачи, подписанных поставщиком и учреждением, возникает одновременно и право собственности и право оперативного управления. При этом приказ департамента имущества области о закреплении имущества **не издается**. (учреждение предоставляет в департамент обращение для внесения имущества в реестр и при необходимости обращение для получения выписки из реестра государственного имущества).

## Контакты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Ответственный исполнитель отдела по работе с юридическими лицами и учета государственного имущества департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области*** | ***ИОГВ ВО и подведомственные им государственные учреждения ВО*** |
|  | **Незнамов Дмитрий Олегович -** ведущий консультант Телефоны: 212-73-63+7 (473) 212-79-99 доб. 51-565**Email:** **NeznamovDO@gugivrn.ru** | Управление физической культуры и спорта ВО,Департамент социальной защиты ВО,Департамент строительной политики ВО,Управление архитектуры и градостроительства ВО,Инспекция государственного и строительного надзора ВО |
|  | **Свиридова Наталья Юрьевна -** ведущий консультант Телефоны: 212-73-29+7 (473) 212-79-99 доб. 51-557**Email:** **SviridovaNU@gugivrn.ru** | Департамент промышленности ВО, Департамент предпринимательства и торговли ВОДепартамент транспорта и автомобильных дорог ВО,Департамент экономического развития ВО, Департамент ЖКХ и энергетики ВО, Департамент финансов ВО,Департамент связи и массовых коммуникаций ВО,Управление делами ВО,Управление государственного технического надзора ВО,Представительство ВО при федеральных органах,Уполномоченный по правам человека в ВО,Воронежская областная Дума,Государственная жилищная инспекция ВО |
|  | **Попова Людмила Юрьевна -** ведущий консультант Телефоны: 212-73-63+7 (473) 212-79-99 доб. 51-561**Email:** **popovalu@gugivrn.ru** | Департамент аграрной политики ВО, Управление ветеринарии ВО, Департамент труда и занятости населения ВО, Управление лесного хозяйства ВО,Департамент природных ресурсов и экологии ВО, |
|  | **Савенкова Кристина Валерьевна -** советник Телефоны: 212-73-29+7 (473) 212-79-99 доб. 51-016**Email:** **SavenkovaKV@gugivrn.ru** | Департамент образования, науки и молодежной политики ВО,Управление по государственному регулированию тарифов ВО,Управление по регулированию контрактной системы в сфере закупок ВО,Департамент культуры ВО,Управление ЗАГС ВО,Департамент по развитию муниципальных образований ВО |
|  | **Щеблыкин Анатолий Николаевич** - заместитель начальника Телефоны: 212-73-93+7 (473) 212-79-99 доб. 51-563**Email:** **ScheblykinAN@gugivrn.ru** | Департамент имущественных и земельных отношений ВО |
|  | **Рудый Валерий Сергеевич -** ведущий советник Телефоны: 212-73-29+7 (473) 212-79-99 доб. 51-444**Email:** **RudiyVS@gugivrn.ru** | Департамент здравоохранения ВО, Территориальный фонд обязательного медицинского страхования ВО  |

Утверждение актов о приеме - передаче объектов нефинансовых активов, подготовленных на основании приказов департамента, накладных и иных бухгалтерских документов.

**Ответственные исполнители в департаменте по бухгалтерским документам**

Сотрудники отдела бухгалтерского учета и отчетности департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области:

**Диканская Людмила Владимировна**

- ведущий консультант

Телефоны: 212-73-69

Email: DikanskayaLV@gugivrn.ru