## Списание с баланса основных средств

|  |
| --- |
| Руководителю |
| департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области |
| С.В. Юсупову |
|  |

№

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| На № |  | от |  |

О списании имущества

Уважаемый Сергей Валентинович!

Просим Вашего разрешения списать имущество с балансового учета учреждения

(полное наименование учреждения)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(указывается причина списания, а также источник поступления денежных средств, за счет которых приобретено списываемое имущество).

Приложение:

1. Перечень имущества, подлежащего списанию с баланса;
2. Копия инвентарной карточки учета нефинансовых активов, подлежащих изъятию, с указанием всех обязательных реквизитов.
3. Копия приказа руководителя органа государственной власти, учреждения (предприятия) о создании постоянно действующей комиссии по списанию основных средств.
4. Копия протокола о рассмотрении наблюдательным советом вопроса о списании объекта основных средств (для автономных учреждений)
5. Заключение организации или ИП, имеющих допуск саморегулируемой организации на выполнение работ по подготовке проектной документации, оказывающей влияние на безопасность объектов капитального строительства, либо документ, выданный отделом архитектуры администрации соответствующего муниципального образования, о непригодности объекта недвижимости.
6. Материалы фотофиксации, позволяющие достоверно определить техническое состояние недвижимого имущества, подлежащего списанию.
7. Схема расположения объектов НИ на ЗУ.
8. Документ, подтверждающий отнесение движимого имущества к особо ценному движимому имуществу (в случае списания особо ценного движимого имущества).
9. И т.д. в соответствии ПРИКАЗОМ департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 24 августа 2017 г. № 1747

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласовано:

(зам. или ) Руководитель департамента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Воронежской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать ФИО и телефон

Приложение

к письму от \_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_

Перечень имущества, подлежащего списанию с баланса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование государственного учреждения или государственного унитарного предприятия Воронежской области)

Для транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование (тип ТС, марка, модель) | № заводской (VIN) | № двигат. | № шасси | № кузова | Инв. номер | Год выпуска | Срок полезного использования | Срок фактического использования | Балансовая стоимость, руб. | Остаточная стоимость, руб |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Для недвижимого имущества

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта и иные характеристики | Площадь объекта (протяженность, объем) (для НИ) | Адрес местонахождения (полный) объекта (для НИ) | Инв. номер | Год ввода в эксплуатацию (год постройки, год изготовления) | Балансовая стоимость, руб. | Остаточная стоимость, руб |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |

Для движимого имущества

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта и иные характеристики | Приспособления и принадлежности, относящиеся к основному объекту (где > 40 тыс руб) | Заводской номер (при наличии) | Инв. номер | Год ввода в эксплуатацию | Срок полезного использования | Срок фактического использования | Балансовая стоимость, руб. | Остаточная стоимость, руб |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Дополнительный перечень документов для списания имущества**

1. **движимое имущество**

**1.1 балансовая стоимость до 40 тысяч**

**1.2 балансовая стоимость свыше 40 тысяч**

1. В случае списания компьютерного оборудования, оргтехники, технически сложных объектов, объектов движимого имущества первоначальной стоимостью свыше 40 тысяч рублей, пришедших в негодное состояние вследствие физического износа, морально устаревшее, с истекшим сроком нормативного использования, с элементами нарушения целостности объекта, не позволяющее в дальнейшем его использование по целевому назначению, - заключение комиссии органа государственной власти, учреждения (предприятия) (с привлечением специалиста в данной области) о невозможности использования имущества по целевому назначению.

**1.3 транспортные средства**

1. В случае списания транспортного средства, получившего повреждения в результате аварии, дорожно-транспортного происшествия, прилагаются: - акт об аварии или о дорожно-транспортном происшествии, выданный уполномоченным органом;  
- заключение специализированной организации о размере причиненного ущерба и возможности дальнейшей эксплуатации;  
 - постановление о возбуждении административного правонарушения или иные документы, подтверждающие принятие мер по защите интересов или возмещению причиненного ущерба;  
-акт служебного расследования при признании виновным в аварии или дорожно-транспортном происшествии лицо, состоящего в трудовых отношениях с органом государственной власти, учреждением (предприятием);

**2. недвижимое имущество**

1. В случае отсутствия объекта в натуре - акт обследования, выполненный кадастровым инженером о полном разрушении объекта недвижимости

2. В случае списания объектов недвижимости категории "Жилые" - справка уполномоченного органа об отсутствии граждан, зарегистрированных для проживания по адресу местонахождения;

3. В случае списания объектов недвижимости в связи со строительством, реконструкцией, предполагающим снос старых объектов недвижимости, - документ, указывающий на соответствующее решение уполномоченного органа государственной власти или органа местного самоуправления и проектную документацию (выписку из нее), предусматривающий снос объекта недвижимости в целях строительства, прошедшую экспертизу в установленном порядке;

**3. в случае возникновения непредвиденных обстоятельств**

1. В случае списания объекта, уничтоженного в результате пожара, - заключение руководителя органа противопожарной службы по факту пожара;

2. В случае при противоправном выбытии объекта - приговор суда, копия постановления о возбуждении, прекращении уголовного дела либо отказе в возбуждении уголовного дела;

3.В случае хищений или наличия фактов порчи основных средств по вине должностных лиц - документы, поясняющие причины хищения либо повреждения объекта основных средств, а также информацию о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших кражу либо повреждение объекта основных средств (акт служебной проверки);

4. В случае стихийных бедствий или других чрезвычайных происшествий - справка уполномоченного органа, подтверждающего факт стихийного бедствия либо иного чрезвычайного происшествия с описанием объектов основных средств, пострадавших от таких ситуаций, с краткой характеристикой ущерба, а также акт комиссии органа государственной власти, учреждения (предприятия) о причиненных повреждениях.

Дополнительный перечень документов для списания имущества

балансовая стоимость до 40 тысяч

балансовая стоимость свыше 40 тысяч

транспортные средства

1. В случае списания объекта, уничтоженного в результате пожара, - заключение руководителя органа противопожарной службы по факту пожара;

2. В случае при противоправном выбытии объекта - приговор суда, копия постановления о возбуждении, прекращении уголовного дела либо отказе в возбуждении уголовного дела;

3.В случае хищений или наличия фактов порчи основных средств по вине должностных лиц - документы, поясняющие причины хищения либо повреждения объекта основных средств, а также информацию о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших кражу либо повреждение объекта основных средств (акт служебной проверки);

4. В случае стихийных бедствий или других чрезвычайных происшествий - справка уполномоченного органа, подтверждающего факт стихийного бедствия либо иного чрезвычайного происшествия с описанием объектов основных средств, пострадавших от таких ситуаций, с краткой характеристикой ущерба, а также акт комиссии органа государственной власти, учреждения (предприятия) о причиненных повреждениях.

1. В случае отсутствия объекта в натуре - акт обследования, выполненный кадастровым инженером о полном разрушении объекта недвижимости

2. В случае списания объектов недвижимости категории "Жилые" - справка уполномоченного органа об отсутствии граждан, зарегистрированных для проживания по адресу местонахождения;

3. В случае списания объектов недвижимости в связи со строительством, реконструкцией, предполагающим снос старых объектов недвижимости, - документ, указывающий на соответствующее решение уполномоченного органа государственной власти или органа местного самоуправления и проектную документацию (выписку из нее), предусматривающий снос объекта недвижимости в целях строительства, прошедшую экспертизу в установленном порядке;

1. В случае списания компьютерного оборудования, оргтехники, технически сложных объектов, объектов движимого имущества первоначальной стоимостью свыше 40 тысяч рублей, пришедших в негодное состояние вследствие физического износа, морально устаревшее, с истекшим сроком нормативного использования, с элементами нарушения целостности объекта, не позволяющее в дальнейшем его использование по целевому назначению, - заключение комиссии органа государственной власти, учреждения (предприятия) (с привлечением специалиста в данной области) о невозможности использования имущества по целевому назначению.

1. В случае списания транспортного средства, получившего повреждения в результате аварии, дорожно-транспортного происшествия, прилагаются: - акт об аварии или о дорожно-транспортном происшествии, выданный уполномоченным органом;  
- заключение специализированной организации о размере причиненного ущерба и возможности дальнейшей эксплуатации;  
 - постановление о возбуждении административного правонарушения или иные документы, подтверждающие принятие мер по защите интересов или возмещению причиненного ущерба;  
-акт служебного расследования при признании виновным в аварии или дорожно-транспортном происшествии лицо, состоящего в трудовых отношениях с органом государственной власти, учреждением (предприятием);

движимое имущество

в случае возникновения непредвиденных обстоятельств

недвижимое имущество

НПА

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 24 августа 2017 г. N 1747

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕПАРТАМЕНТОМ

ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ СОБСТВЕННИКА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУР ЗАКРЕПЛЕНИЯ,

ИЗЪЯТИЯ, ПЕРЕДАЧИ, СПИСАНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ АРЕНДЫ,

БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ И ИНЫХ ФОРМ РАСПОРЯЖЕНИЯ,

А ТАКЖЕ ОТЧУЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ И

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П.3. Списание государственного имущества Воронежской области

органами государственной власти, государственными

учреждениями (предприятиями)

## Контакты

ответственных исполнителей:

Общая эл почта: ougi\_dizo@mail.ru

Турищева Любовь Николаевна –

Телефоны: 212-78-75

+7 (473) 212-79-99 доб. 40-450

Email: turischevaln@gugivrn.ru

Москалец Алена Федоровна –

Телефоны: 212-78-80

+7 (473) 212-79-99 доб. 40-420

Email: [MoscalecAF@gugivrn.ru](mailto:MoscalecAF@gugivrn.ru)

Славиогло Елизавета Дмитриевна

Телефоны: 212-78-75

+7 (473) 212-79-99 доб. 40-450

Email: SlaviogloED@gugivrn.ru

Агамян Роза Овиковна

Телефоны: 212-78-80

+7 (473) 212-79-99 доб. 40-420

Email: [AgamyanRO@gugivrn.ru](mailto:AgamyanRO@gugivrn.ru)